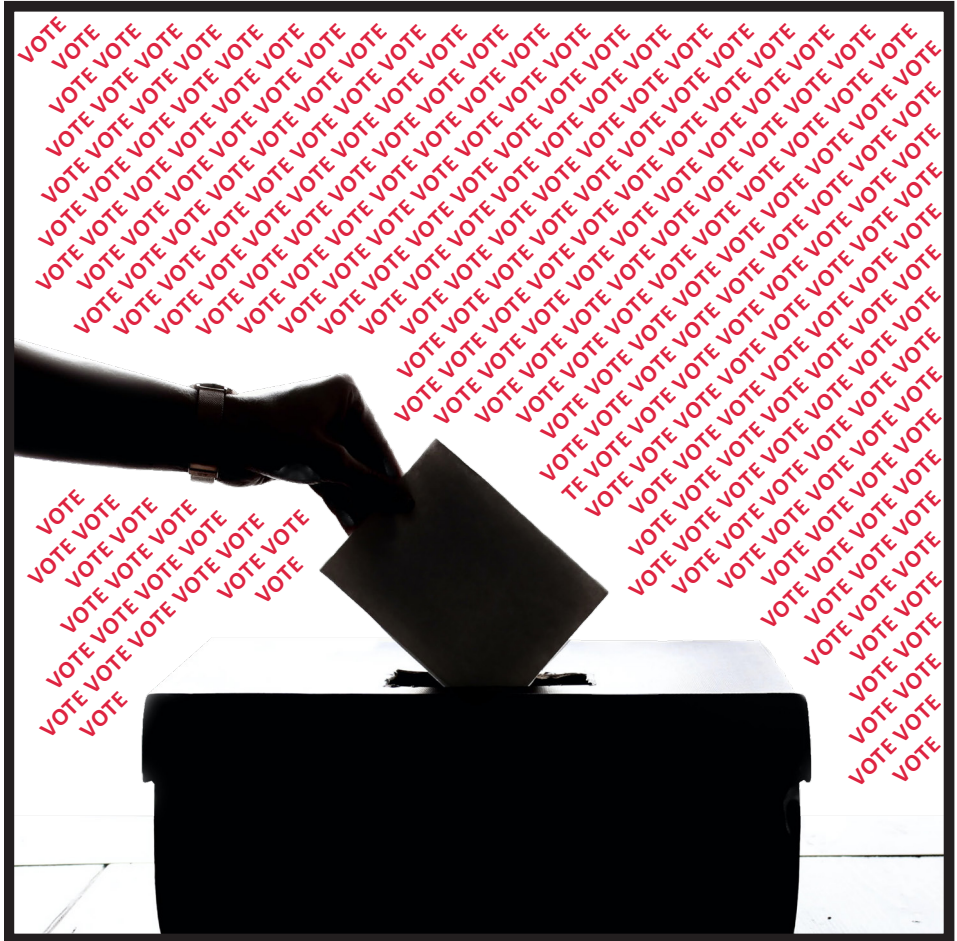


# شرح مختصری از فرآیند عضویت و مراحل رای گیری بر اساس اساسنامه فدراسیون بین المللی (TIF)



THALASSAEMIA  
INTERNATIONAL  
FEDERATION

گواهی شماره: ۳۰۵۷۶



# شرح مختصری از فرآیند عضویت و مراحل رای گیری



THALASSAEMIA  
INTERNATIONAL  
FEDERATION

## تهیه شده توسط

مدیر اجرایی	دکتر اندرولا الفتريو
-------------	----------------------

## بررسی و بازبینی توسط

معاون رئیس، تیف	خانم شبخا تولی
معاون دبیر، تیف	آقای جورج کنستانتینو
عضو هیئت مدیره، تیف	خانم میشل ابی سعد

فدراسیون بین المللی تالاسمی

تلفن: +۳۵۷۲۲۳۱۹۱۲۹

فکس: +۳۵۷۲۲۳۱۴۵۵۲

ایمیل: [thalassaemia@cytanet.com.cy](mailto:thalassaemia@cytanet.com.cy)

وب سایت: [www.thalassaemia.org.cy](http://www.thalassaemia.org.cy)

# فهرست مطالب

## **i. اعضای تیف** ..... ۴

شرایط لازم برای عضویت وابسته در تیف چیست؟ ..... ۵

شرایط لازم برای عضویت عمومی در تیف چیست؟ ..... ۷

شرایط لازم برای عضویت اصلی در تیف چیست؟ ..... ۱۰

چه کسانی واجد شرایط تعیین نماینده هستند؟ ..... ۱۱

اطلاعات عمومی در مورد درخواست های عضویت در تیف ..... ۱۲

## **ii. رای گیری اعضا هیئت مدیره** ..... ۱۳

مجمع عمومی میزبان انتخابات و نحوه برگزاری انتخابات هیئت مدیره تیف. .... ۱۷

فرآیند ها و رویه ها برای اعضا هیئت مدیره و دفتر تیف در آماده سازی مجمع عمومی که میزبان انتخابات جدید خواهد بود. .... ۱۹

## **پیوست** ..... ۲۰

نمونه برگه انتخابات رای گیری ..... ۲۰

نمونه نتایج رای گیری (سناریو) ..... ۲۱

مسیر فرآیند انتخابات در مجمع عمومی ..... ۲۵

فرم رضایت حفاظت از داده ها. .... ۲۶

فرم خود اظهاری سوابق کیفی ..... ۲۹

# ۱. اعضای تیف

سه نوع طبقه بندی از اعضا وجود دارد :

## اعضا وابسته

بدون حق رای



## اعضا عمومی

بدون حق رای



## اعضا اصلی

با حق رای



مستنداتی که توسط تیف ارائه می شوند :

- i. فرم خود اظهاری سوابق کیفی
- ii. فرم رضایت نامه حفاظت از داده ها
- iii. فرم درخواست عضویت

برای کسب اطلاعات بیشتر شامل مزیت های اعضای تیف به آدرس [thalassaemia.org.cy](http://thalassaemia.org.cy) مراجعه کنید.

## کمیته های درگیر

کمیته انتصاب

کمیته نامزدی

کمیته انتخابات

## تعاریف

“ غیر بیمار ” به معنای والدین یا بستگان یک بیمار مبتلا به تالاسمی یا هر شخص علاقه مند دیگر (به جز متخصصان مراقبت های بهداشتی) با همکاری و مشارکت بلند مدت مستند در زمینه تالاسمی یا هر زمینه مرتبط دیگر

“ بیمار ” به شخص مبتلا به تالاسمی اطلاق می شود.

## الف) شرایط لازم برای عضویت وابسته در تیف چیست؟

انجمن ها، NGO ها، فدراسیون ها، شرکت های علاقه مند در حوزه این بیماری می توانند برای عضویت وابسته درخواست دهند و باید:

- یک فرم درخواست برای عضویت وابسته را تکمیل و به صورت امضا شده برای TIF ارسال کنند.
  - فرم اظهارنامه سوابق کیفری تکمیل و به صورت امضا شده (در صورت درخواست) به TIF ارائه کنند.
  - هزینه عضویت سالانه اعضای وابسته را بر اساس دسته بندی آنها بپردازند (به جدول صفحه ۶ مراجعه کنید).
- i. یک کپی از اسناد اساسنامه خود یا سایر اسناد قانونی مشابه که به درستی ثبت شده باشد، ارائه کنند.
- ii. اسامی و آدرس پستی/ایمیل فعلی اعضای هیئت مدیره با سمت آنها، ارائه نمایند.
- حضور قانونی داشته باشند / به نحو مقتضی در کشور خود ثبت نام کرده باشند.
  - یک فرم رضایت امضا شده برای مطابقت با مقررات اتحادیه اروپا ۲۰۱۶/۶۷۹ - مقررات عمومی حفاظت از داده ها (که ممکن است هرچند وقت یکبار اصلاح شود) و هر قانون یا مقررات دیگر مربوط به حفاظت از داده های شخصی را (در صورت وجود) ارائه کنند.

### نکات مهم:

انجمن ها / سازمان های غیر دولتی / فدراسیون ها / شرکت ها  
ممکن است غیر انتفاعی باشند یا نباشند  
اعضای وابسته حق رای ندارند  
آنها نمی توانند عضو اصلی یا عمومی شوند.

# الف) شرایط لازم برای عضویت وابسته در تیف چیست؟

چگونه افراد می توانند به اعضای وابسته تیف تبدیل شوند. فرد علاقه مند باید:

- فردی باشد که به طور خاص در زمینه بیماری تالاسمی یا در هر زمینه مرتبط، علاقه مند بوده یا کار کند. از جمله متخصصان مراقبت های بهداشتی (شاغل یا غیر شاغل).
- فرم درخواست برای عضویت وابسته را تکمیل و به صورت امضا شده به تیف ارسال کند.
- فرم اظهارنامه سوابق کیفی که توسط تیف تهیه شده است را تکمیل و به صورت امضا شده ارائه دهد.
- حق عضویت سالانه برای اعضای وابسته را پرداخت کند.
- یک فرم رضایت امضا شده برای مطابقت با مقررات اتحادیه اروپا ۲۰۱۶/۶۷۹ - مقررات عمومی حفاظت از داده ها (که ممکن است هر چند وقت یکبار اصلاح شود) و سایر قانون یا مقررات بین المللی مربوط به حفاظت از داده های شخصی (در صورت وجود) - را ارائه دهد.

## نکات مهم:

اعضای وابسته حق رای ندارند.  
آنها نمی توانند عضو عمومی یا کامل شوند.

## هزینه عضویت سالانه برای اعضای وابسته

۱۵ یورو برای اعضای وابسته (سازمان های غیر دولتی ملی و اشخاص)

۲۵۰ یورو برای اعضای وابسته (سازمان های غیر دولتی غیر از تالاسمی، انجمن های پزشکی/علمی)

۱۰۰۰ یورو برای اعضای وابسته (صنایع، نهادهای تجاری)

برای کسب اطلاعات بیشتر در مورد مزایای عضویت در TIF به آدرس  
<https://thalassaemia.org.cy/who-we-are/tif/membership> مراجعه کنید.

## ب) شرایط لازم برای عضویت عمومی در تیف چیست؟

### اطلاعات کلی:

- هر سازمان / انجمن / فدراسیون غیردولتی و غیر انتفاعی بیمار محور که فعالیت آن مستقیماً در ارتباط با حمایت از بیماران مبتلا به تالاسمی یا سایر بیماری‌های مرتبط باشد و یا اهداف و مأموریت تیف مطابقت داشته باشد (همانطور که در اسناد اساسنامه آن شرح داده و ثبت شده است)، می‌تواند به یک عضو عمومی تبدیل شود.
- سایر NGO های بیماری محور (غیر از تالاسمی) می‌توانند به عضویت عمومی درآیند اما این سازمان‌ها در هیچ زمانی نمی‌توانند بیش از ۵ درصد از اعضای عمومی تیف را تشکیل دهند.
- اعضای عمومی مجاز به شرکت حداکثر با دو نماینده (در صورت وجود دو نفر، یک بیمار و یک غیر بیمار) در مجامع عمومی تیف (به استثنای جلسات هیئت مدیره) می‌باشند. اسامی آنها باید حداقل ۶۰ روز قبل از شروع مجمع عمومی (در سند رسمی) ارسال شود.
- نماینده یا نمایندگان حق مشارکت، اظهار نظر و مواضع در مورد موضوعات مورد بحث را خواهند داشت، اما فاقد حق رای هستند.
- این نمایندگان باید اعضای فعال انجمن / فدراسیون خود باشند و زبان انگلیسی را به خوبی درک کرده و ارتباط برقرار کنند.

## ب. شرایط لازم برای عضویت عمومی در تیف چیست؟

### اطلاعات اختصاصی:

متقاضی عضویت عمومی باید: یک سازمان یا انجمن یا فدراسیون غیر دولتی، غیر انتفاعی بیمار باشد که به طور قانونی در کشور خود ثبت شده باشد.

- مدارک عضویت رسمی درخواستی را تکمیل و ارائه دهد، از جمله:
  - i. **فرم درخواست عضویت عمومی تکمیل شده و امضا شده** با مهر رسمی سازمان / انجمن / فدراسیون و با امضای رئیس و دبیر هیئت مدیره سازمان / انجمن / فدراسیون متقاضی عضویت.
  - ii. **رونوشتی از اسناد قانونی آن که به نحو مقتضی ثبت شده باشد و گواهی ثبت که توسط مقامات ذیصلاح کشور محل ثبت برای متقاضی علاقه مند صادر شده باشد.**
  - iii. **فرم اظهارنامه سوابق کیفری (ارائه شده توسط تیف)** تکمیل و امضا شده.
  - iv. گزارشی با امضای رئیس و دبیر هیأت مدیره متقاضی با حداکثر دقت ممکن از تعداد و درصد اعضای خود با توجه نقش و سمت آنها: P برای بیماران، NP برای غیر بیماران، HCP برای متخصصان مراقبت های بهداشتی، O برای دیگران.



- v. **یک فهرست کامل به صورت چاپی یا الکترونیکی** (از طریق آدرس ایمیل رسمی نسخه متقاضی) با امضای رئیس و دبیر هیأت مدیره متقاضی از اسامی اعضای هیأت مدیره به صورت کامل، آدرس پستی دائمی، پست الکترونیکی، نقش (بیمار یا غیربیمار یا متخصصان مراقبت های بهداشتی یا دیگران)، سمت / نقش در هیئت مدیره (مانند خزانه دار و غیره)، شغل و هرگونه وابستگی مرتبطی که ممکن است داشته باشند.
- vi. **یک فرم رضایت امضا شده برای مطابقت با مقررات اتحادیه اروپا ۲۰۱۶/۶۷۹ - مقررات عمومی حفاظت از داده ها** (که ممکن است هرچند وقت یکبار اصلاح شود) و هر قانون یا مقررات بین المللی دیگر مربوط به حفاظت از داده های شخصی (در صورت وجود)
- vii. **باید هزینه سالانه برای عضویت عمومی را پرداخته باشد.**

### نکات مهم:

اعضای عمومی اعضایی هستند که حق رای ندارند.  
 یک عضو عمومی این حق را دارد که پس از گذراندن دو سال (۲۴ ماه) عضویت رسمی در تیف، برای عضویت کامل درخواست کند.  
 برای داشتن حق رای برای عضویت کامل اقدام کنید.

**هزینه عضویت سالانه برای اعضای عمومی: ۱۵ یورو**

## ج) شرایط لازم برای عضویت کامل در تیف چیست؟

- اعضای کامل، اعضای عمومی هستند که پس از تکمیل عضویت رسمی دو ساله (۲۴ ماهه) در تیف، تمایل به درخواست برای عضویت کامل را دارند.
- یک عضو عمومی که حداقل دو سال (۲۴ ماه) عضویت رسمی در تیف را گذرانده باشد، باید مدارک رسمی زیر را ارائه کند:
  - i. درخواست عضویت کامل
  - ii. گزارش مستندی از فعالیت های سازمان / انجمن / فدراسیون در سه (۳) سال اخیر و
  - iii. مدرکی مبنی بر پرداخت حق عضویت تعیین شده توسط هیئت مدیره برای عضو کامل، همانطور که در اساسنامه تیف، ارائه شده است.

### نکات مهم:

- یک عضو کامل دارای امتیازها و مسئولیت هایی است که در اساسنامه تیف، به آنها اختصاص داده شده است. از جمله حق رای دادن و انتخاب شدن توسط نماینده یا نمایندگان خود در مجامع عمومی.
- هر عضو کامل می تواند حداکثر دو نفر (نماینده) را به نمایندگی از عضو کامل منصوب کند. یکی از این دو نفر باید بیمار و دیگری غیر بیمار باشد که مسئولیت مشارکت فعالانه در کار تیف را دارند.

## چه کسانی واجد شرایط منصوب شدن به عنوان نماینده هستند؟

- هر یک از اعضای کامل حق دارد تا دو (۲) نماینده (یک بیمار، یک غیر بیمار) در جلسات رسمی و مجمع عمومی (GA) داشته باشد که ممکن است در جریان انتخابات نیز توسط اعضای کامل به عنوان نامزد برای پست های ریاست یا هیئت مدیره تیف(نه برای اعضای افتخاری) در صورت تمایل آنها پیشنهاد شوند.
- نمایندگان باید دانش کافی از نوشتن، صحبت کردن و درک کردن به زبان انگلیسی داشته باشند.
- نمایندگان باید اعضای فعلی و فعال انجمن، فدراسیون یا سازمانی باشند که حداقل در دو سال گذشته در آن فعالیت می کنند و مدارک مستندی را به تیف ارائه دهند که منعکس کننده این موضوع باشد.
- نام و نقش یک یا دو نماینده ( در صورت وجود دو نفر ، یک بیمار و یک غیر بیمار ) از اعضای کامل که در جریان هر دوره مجمع عمومی تیف، نماینده آنها خواهند بود، باید حداقل شصت (۶۰) روز قبل از تاریخ های تعیین شده مجمع عمومی به هیئت مدیره ارسال شود.
- کمیته انتصاب نماینده راء در مدت ۱۰ روز پس از دریافت اسامی آنها از سوی اعضای کامل، بررسی می کند.
- هیئت مدیره ظرف مدت ۱۰ روز پیشنهاد و توصیه کمیته انتصاب را در مورد افراد (یعنی نمایندگان) دریافت می کند که پس از تایید، سمت آنها را به عنوان نماینده اعضای کامل در کلیه جلسات رسمی و مجمع عمومی تا انتخابات بعدی هیئت مدیره حفظ می کند. در موارد نادری که این افراد مورد تایید قرار نگیرند، هیئت مدیره از عضو کامل درخواست می کند تا در مدت ده (۱۰) روز پس از تصمیم هیئت مدیره مبنی بر رد، نام یا نام های دیگری را پیشنهاد کند. تصویب یا رد اسامی پیشنهادی جدید بر اساس پیشنهاد کمیته انتصاب به هیئت مدیره و تصمیم نهایی هیئت مدیره، همان روند قبلی را طی می کند.

نماینده یا نمایندگان ممکن است بر طبق استدلال عضو کامل درخواست کننده، جایگزین و از طریق کمیته انتصاب توسط هیئت مدیره تیف، با تشخیص نیاز به جایگزینی با فرد دارای نقش مناسب، تأیید شوند. یعنی یک بیمار باید با یک بیمار و یک غیر بیمار باید با فردی غیر بیمار جایگزین شود.

## هزینه عضویت سالانه برای اعضای کامل :

۳۰ یورو برای اعضای کامل با یک ( ۱ ) نماینده

۶۰ یورو برای اعضای کامل با دو ( ۲ ) نماینده

## اطلاعات کلی در مورد درخواست های عضویت در تیف

- کمیته انتصاب ها که توسط اعضای هیئت مدیره فعلی تعیین شده است، هر درخواست عضویت را بررسی و صلاحیت متقاضی را ارزیابی می نماید. در صورتی که تمامی معیارها برآورده شوند، کمیته انتصاب، ارزیابی خود را (که با روش اکثریت نسبی به دست آمده است) در طی مدت ۱۰ روز برای بررسی به هیئت مدیره ارائه می دهد. تصمیمات هیأت مدیره در این مورد با اکثریت نسبی اتخاذ و حداکثر در طول مدت ۳۰ (سی) روز پس از دریافت پیشنهاد کمیته انتصاب، رسماً به متقاضی (عضو کامل) اعلام می شود.

- **تمام هزینه های عضویت سالانه** باید در تاریخ ۲۸ فوریه هر سال یا قبل از آن پرداخت شود. هزینه عضویت را می توان سالانه یا به صورت پیش پرداخت تا حداکثر سه سال تسویه نمود.



# رای گیری اعضا هیئت مدیره

## اطلاعات کلی:

- هیئت مدیره توسط مجمع عمومی انتخاب می شود.
- تعداد کل اعضای هیئت مدیره چهارده (۱۴) نفر است که شامل هفت (۷) بیمار و هفت (۷) غیر بیمار، ۵۰ درصد بیمار و ۵۰ درصد غیر بیمار، برای حفظ مشارکت غیربیماران در هیئت مدیره می باشد.
- بیش از دو نفر (بیمار / غیر بیمار) از یک کشور نمی توانند در هیئت مدیره حضور داشته باشند.
- هیأت مدیره متشکل از اعضای زیر می باشد: رئیس، سه ( ۳ ) عضو افتخاری و ده ( ۱۰ ) عضو هیئت مدیره ( یا بیشتر در صورتی که کمتر از ۳ عضو افتخاری پیشنهاد یا شناسایی شوند).
- ترکیب: هیأت مدیره شامل: رئیس، نایب رئیس، دبیر، معاون دبیر، مسئول امور مالی، معاون مالی و هشت (۸) عضو (از جمله اعضای افتخاری) که هیأت مدیره تیف را تشکیل می دهند. هیأت مدیره فقط از بین اعضای که با موفقیت رای آورده و برگزیده شده اند، انتخاب می شوند ( به جز اعضای افتخاری که در روند رای گیری هیأت مدیره شرکت نمی کنند).
- در صورت دعوت از اعضای هیئت مدیره جهت سفر برای جلسات هیئت، هزینه سفر، اقامت و سایر هزینه های مربوطه بر عهده عضو کاملی است که عضو هیئت مدیره نماینده آن است یا در صورت امکان توسط خود عضو هیئت مدیره تقبل می شود.

## نکات مهم:

- هیچ فردی مجاز نیست برای بیش از یک پست، نامزد انتخابات هیئت مدیره شود.
- نامزدها حداقل چهل (۴۰) روز قبل از تاریخ مشخص مجمع عمومی که میزبان انتخابات هیئت مدیره خواهد بود، دریافت می شود.
- همه نامزدهای ارسال شده توسط کمیته نامزدها که توسط مجمع عمومی و هیئت مدیره فعلی موقت تیف تعیین شده اند، بررسی خواهند شد و گزارشی به تفصیل و با جزئیات، در مورد نامزدها به هیئت مدیره ارائه خواهد شد.

## ۱۱. رای گیری هیات مدیره تیف

نامزدی - چه کسی می تواند معرفی کند؟

توسط یک کمیته نامزدی  
که توسط هیئت مدیره منصوب می شود، بر نامزدی ها نظارت می شود.

### ۱. نامزدی برای پست ریاست

هر یک از اعضای تیف، عمومی یا کامل یا هر یک از اعضای انفرادی هر انجمن ملی تالاسمی عضو تیف یا هر عضو فعلی یا گذشته هیئت مدیره، می تواند یک ( ۱ ) نفر را برای پست ریاست، اعم از بیمار یا غیر بیمار، معرفی کند.

### ۲. نامزدی برای پست های اعضای هیئت مدیره

فقط اعضای کامل از طریق نمایندگان خود می توانند حداکثر ده ( ۱۰ ) نفر ( برای هر دو نماینده ) را برای سمت های اعضای هیئت مدیره (حداکثر پنج (۵) بیمار و حداکثر پنج (۵) غیربیمار) معرفی کنند.

### ۳. نامزدی برای اعضای افتخاری

هر یک از اعضای فعلی یا قبلی هیئت مدیره تیف، حداکثر سه (۳) عضو افتخاری را می توانند معرفی کنند.

## معیارهای واجد شرایط بودن - چه کسی می تواند به عنوان کاندیدا برای موقعیت های مختلف درخواست دهد؟

### آ. نامزدی برای پست ریاست

- بیمار یا غیر بیمار باشد.
- حداقل ۱۰ (ده) سال در یک پست عالی رتبه از جمله رئیس، نایب رئیس یا دبیر انجمنی مشابه تیف، از نظر اندازه و مسئولیت، در انجمن تالاسمی بیمار محور که در سطح ملی و ترجیحاً منطقه ای یا بین المللی فعالیت می کند، خدمت کرده باشد.
- دانش کافی به زبان انگلیسی به صورت گفتاری و نوشتاری داشته باشد.
- دارای مدرک تحصیلی دانشگاهی باشد.
- در موقعیتی باشد که مکرراً، یا بنا به نیاز، از دفاتر تیف که طبق اساسنامه در قبرس واقع شده اند، بازدید کند.
- به صورت غیر قابل انکار، فردی خوشنام و با صداقت در کشور خود باشد.
- نباید یکی از کارکنان حقوق بگیر عضو (انجمن) باشد.
- نباید هیچ گونه ارتباط رسمی با صنعت بهداشت داشته باشد.
- نباید هیچ سمتی در صنعت چه به عنوان مشاور و چه به عنوان کارمند حقوق بگیر داشته باشد.
- نباید هیچ رابطه ای (خود یا بستگان درجه یک خود مانند والدین، همسر، فرزندان) با هیچ گونه تجارت سودآور مرتبط با تالاسمی داشته باشد.

در مورد متخصصان مراقبت های بهداشتی، وی تنها در صورتی واجد شرایط است که بیش از پنج (۵) سال یک متخصص مراقبت های بهداشتی غیر فعال (غیر شاغل) باشد. کسانی که بیمار هستند و متخصص مراقبت های بهداشتی هستند، صرف نظر از فعالیت حرفه ای فعلی یا گذشته آنها، کاندیدای واجد شرایط هستند.

## ۱۱. رای گیری هیات مدیره تیف (ادامه)

معیارهای واجد شرایط بودن - چه کسی می تواند به عنوان کاندیدا برای موقعیت های مختلف درخواست دهد؟

### ii. برای سمت اعضای هیئت مدیره

هر فردی که دارای شرایط زیر باشد:

- بیمار یا غیر بیمار
- سن بالای ۲۵ (بیست و پنج) سال
- عضو فعال از اعضای کامل تیف
- دارای حداقل پنج (۵) سال تجربه، ترجیحاً در یک سمت ارشد در هیئت مدیره انجمن اعضا
- نباید یکی از کارکنان حقوق بگیر عضو کامل باشد.
- قادر به برقراری ارتباط مناسب به زبان انگلیسی
- نباید هیچ گونه ارتباط رسمی با صنعت داشته باشد.
- نباید هیچ سمتی در صنعت چه به عنوان مشاور و چه به عنوان کارمند حقوق بگیر داشته باشد.
- نباید هیچ رابطه ای (خود یا بستگان درجه یک خود مانند والدین، همسر، فرزندان) با هیچ گونه تجارت سودآور مرتبط با تالاسمی داشته باشد.

- افراد غیر بیماری که متخصص علوم بهداشتی هستند تنها در صورتی واجد شرایط هستند که بیش از پنج (۵) سال پیش از نامزدی و انتخابات، متخصص مراقبت های بهداشتی نباشند. (غیر فعال باشند). افرادی که بیمار هستند، صرف نظر از فعالیت حرفه ای فعلی یا گذشته آنها، کاندیدای واجد شرایط هستند.

### iii. برای سمت اعضای افتخاری

- کسانی که سهم قابل توجهی در هر زمینه سلامت، بهداشت و سلامت عمومی، اقتصادی یا اجتماعی دارند که از طریق داشتن پست تخصصی در انجام حرفه خود یا کار داوطلبانه در کشورشان منعکس شده است.



# مجمع عمومی میزبان انتخابات و نحوه برگزاری انتخابات هیئت مدیره تیف

## اطلاعات کلی

### کمیته انتخابات

یک کمیته انتخاباتی متشکل از حداکثر سه (۳) نفر که ترجیحاً نامزد لیست (های) انتخابات نیستند، متشکل از اعضای هیئت مدیره فعال و/یا از اعضای کامل که در مجمع عمومی شرکت خواهند کرد، می باشد. کمیته توسط رئیس و دبیر با اجماع اکثریت هیئت مدیره منصوب می شود و قبل از شروع روند انتخابات در چارچوب مجمع عمومی به تصویب مجمع عمومی می رسد. این کمیته وظیفه نظارت بر کل فرآیند انتخابات را خواهد داشت. **مدیر اجرایی و (در صورت درخواست) یکی دیگر از مقامات دفتر TIF می توانند در صورت تمایل به کمیته انتخابات کمک کنند.**

اعضای کامل فقط از طریق نمایندگان خود می توانند حداکثر ده (۱۰) نفر را ( حداکثر پنج بیمار و حداکثر تا پنج غیر بیمار ) به عنوان اعضای هیئت مدیره معرفی کنند. اعضاء هیئت مدیره متشکل از نایب رئیس، دبیر، معاونت، امور مالی و معاون مالی از بین ده (۱۰) منتخب هیئت مدیره، رئیس و حداکثر سه (۳) عضو افتخاری انتخاب خواهند شد.

در مورد ده (۱۰) عضو هیئت مدیره، در صورتی که تعداد اسامی پیشنهادی و یا ظرفیتهای مناسب با سمت ها و ظرفیت های مورد نیاز اعضای هیئت مدیره برابر باشد، ده (۱۰) نامزد پیشنهادی به طور خودکار به عنوان اعضاء هیئت مدیره پذیرفته می شوند. در صورتی که تعداد اسامی پیشنهادی از تعداد پست های مورد نیاز اعضای هیأت مدیره کمتر باشد، مجمع عمومی با حمایت کمیته نامزدها، نامزدهایی را با تعداد یا ظرفیت های لازم برای تکمیل تعداد و/یا ظرفیت های باقی مانده هیئت مدیره پیشنهاد می کند و سپس انتخابات انجام می شود. کسانی که بالاترین امتیاز را دارند (یعنی تعداد آرا) انتخاب می شوند و بقیه افراد در لیست های دوم ( با توجه به ظرفیت خود)، یک لیست برای بیماران و لیستی برای افراد غیر بیمار، باقی می مانند.

**در صورتی که این امر در جریان کار مجمع عمومی محقق نشد، هیأت مدیره جدید از طرف مجمع عمومی مجاز است در طول مدت شصت ( ۶۰ ) روز روندی را طی کند که پس از آن پست های خالی با در نظر گرفتن کلیه شرایط مندرج در این اساسنامه و پذیرش اکثریت آراء هیأت مدیره (بیش از ۶۰٪) تکمیل شوند.**

### رای دهندگان

رای دهندگان واجد شرایط رای، طبق تعریف، تنها نمایندگان رسمی اعضای اصلی تیف هستند و این افراد می توانند به سمت های زیر رای دهند:

- رئیس،
- ده نفر (۱۰) عضو هیئت مدیره:
- \* بین یک ( ۱ ) تا پنج ( ۵ ) نفر برای پست های اعضای هیئت مدیره که بیمار هستند.
- \* بین یک ( ۱ ) تا پنج ( ۵ ) نفر برای سمت های اعضای هیئت مدیره غیر بیمار
- و ( ۳ ) عضو افتخاری

# مجمع عمومی میزبان انتخابات و چگونگی برگزاری انتخابات هیئت مدیره تیف (ادامه)

اطلاعات کلی (ادامه)

## نمایندگان

تنها دو نماینده از هر کشور می توانند در انتخابات رای دهند.

علاوه بر این، در صورتی که کشوری بیش از یک (۱) عضو کامل و به طور بالقوه بیش از دو (۲) نماینده داشته باشد، اعضای کامل یک کشور با فرآیند رای گیری داخلی در سطح ملی، حداقل شصت (۰۶) روز قبل از انتخابات، بین خودشان تصمیم گیری می کنند که دو نفر نماینده کشورشان باشند و به نمایندگی از آنها رای دهند. این دو فرد ممکن است از یک عضو کامل نباشند اما الزامی است که یکی بیمار و دیگری غیر بیمار باشد. اسامی مورد توافق باید حداقل سی (۰۳) روز قبل از مجمع عمومی به هیئت مدیره ارسال شوند. در صورت عدم تایید، هیات مدیره ظرف مدت ده (۰۱) روز تقاضای جایگزینی آنها را خواهد کرد. در صورتی که برگزاری انتخابات در سطح کشور امکان پذیر نباشد، مجمع عمومی موظف است با حمایت کمیته انتخابات بین نمایندگان اعضای کامل یک کشور، قبل از برگزاری انتخابات رسمی، انتخابات را برگزار کند و پس از آن دو نماینده (یک بیمار و یک غیر بیمار)، با کسب بیشترین آراء نماینده کشور در روند انتخابات خواهند بود.

## فرآیند ها و رویه ها برای اعضا هیئت مدیره و دفتر تیف در آماده سازی مجمع عمومی که میزبان انتخابات هیئت مدیره جدید تیف خواهد بود

### اطلاعات کلی (ادامه)

i.	ارسال اطلاعیه به تمامی اعضای عمومی واجد شرایط، بر طبق اساسنامه کنونی (از فوریه ۲۰۲۲)، که تمایل به تغییر و انتقال به عضویت کامل را دارند.
ii.	ارسال اطلاعیه به سازمان های بیمار یا سازمان های غیردولتی که بر روی بیماری هایی غیر از تالاسمی تمرکز دارند تا در صورت تمایل، قبل از یک دوره آزمایشی ۲ ساله، به اعضای عمومی یا وابسته تغییر یابند.
iii.	ارسال اطلاعیه به متخصصان مراقبت های بهداشتی و صنعت تا در صورت تمایل به اعضای وابسته تغییر یابند.
iv.	ارسال نامه های اطلاع رسانی به اعضای تیف (اعضای کامل دارای حق رای) برای حل و فصل و تسویه هر گونه حق عضویت معلق به طوری که واجد شرایط رای باشند.
v.	درخواست از اعضای کامل برای ارائه اسامی نماینده یا نمایندگان خود برای حضور در جلسه مجمع عمومی با توجه به ضوابط و پیش شرط های مندرج در اساسنامه TIF.
vi.	هر یک از اعضای تیف، اعم از عمومی یا کامل یا هر یک از اعضای انفرادی هر انجمن ملی تالاسمی عضو تیف یا هر عضو فعلی یا گذشته هیئت مدیره، می تواند یک ( ۱ ) نفر را برای پست ریاست، اعم از بیمار یا غیر بیمار، معرفی کند.
vii.	از اعضای قبلی و فعلی هیئت مدیره درخواست می کند تا با توجه به معیارها و پیش شرط های مندرج در اساسنامه TIF، اسامی را که برای سمت های عضو افتخاری مناسب می دانند ارائه دهند.
viii.	به همه اعضای خود توصیه می کند که از وب سایت TIF بازدید کرده و با الزامات اساسنامه جدید تیف آشنا شوند.

نمونه رای گیری

رای گیری برای پست ریاست		
نام	مقام	<input type="checkbox"/>
نامزد ۱	بیمار	<input type="checkbox"/>
نامزد ۲	بیمار	<input type="checkbox"/>
نامزد ۳	غیر بیمار	<input type="checkbox"/>

رای گیری برای پست های اعضای افتخاری		
نام	مقام	<input type="checkbox"/>
نامزد ۱	غیر بیمار	<input type="checkbox"/>
نامزد ۲	غیر بیمار	<input type="checkbox"/>

رای گیری برای پست های اعضای هیئت مدیره		
نام	مقام	<input type="checkbox"/>
نامزد ۱	بیمار	<input type="checkbox"/>
نامزد ۲	بیمار	<input type="checkbox"/>
نامزد ۳	بیمار	<input type="checkbox"/>
نامزد ۴	بیمار	<input type="checkbox"/>
نامزد ۵	بیمار	<input type="checkbox"/>
نامزد ۶	بیمار	<input type="checkbox"/>
نامزد ۷	بیمار	<input type="checkbox"/>
نامزد ۸	غیر بیمار	<input type="checkbox"/>
نامزد ۹	غیر بیمار	<input type="checkbox"/>
نامزد ۱۰	غیر بیمار	<input type="checkbox"/>
نامزد ۱۱	غیر بیمار	<input type="checkbox"/>
نامزد ۱۲	غیر بیمار	<input type="checkbox"/>

رای گیری برای پست ریاست		
نام	مقام	امتیاز
نامزد ۱	بیمار	۲۰۱
نامزد ۲	بیمار	۳۹
نامزد ۳	غیر بیمار	۶۷
بالاترین امتیاز		
نام	مقام	
نامزد ۱	بیمار	۲۰۱
نامزد ۲	بیمار	۶۷
نامزد ۳	غیر بیمار	۳۹

رای گیری برای پست های اعضای افتخاری		
نام	مقام	امتیاز
نامزد ۱	غیر بیمار	۱۵۸
نامزد ۲	غیر بیمار	۷۲
بالاترین امتیاز		
نام	مقام	
نامزد ۱	غیر بیمار	۱۵۸
نامزد ۲	غیر بیمار	۷۲

نمونه نتایج رای گیری (سناریو) (ادامه)

رای گیری برای پست های اعضای هیئت مدیره		
نام	ظرفیت	
نامزد ۱	بیمار	<input type="checkbox"/>
نامزد ۲	بیمار	<input type="checkbox"/>
نامزد ۳	بیمار	<input type="checkbox"/>
نامزد ۴	بیمار	<input type="checkbox"/>
نامزد ۵	بیمار	<input type="checkbox"/>
نامزد ۶	بیمار	<input type="checkbox"/>
نامزد ۷	بیمار	<input type="checkbox"/>
نامزد ۸	غیربیمار	<input type="checkbox"/>
نامزد ۹	غیربیمار	<input type="checkbox"/>
نامزد ۱۰	غیربیمار	<input type="checkbox"/>
نامزد ۱۱	غیربیمار	<input type="checkbox"/>
نامزد ۱۲	غیربیمار	<input type="checkbox"/>
نامزد ۱۳	غیربیمار	<input type="checkbox"/>

بالا ترین امتیاز

رای گیری برای پست های اعضای هیئت مدیره

نام	ظرفیت	
نامزد ۴	بیمار	۱۸۹
نامزد ۹	بیمار	۱۵۷
نامزد ۲	بیمار	۹۶
نامزد ۳	بیمار	۶۳
نامزد ۱۱	بیمار	۶۱
نامزد ۷	بیمار	۳۹
نامزد ۱۰	بیمار	۲۳
نامزد ۵	غیربیمار	۲۲
نامزد ۶	غیربیمار	۱۷
نامزد ۱۲	غیربیمار	۱۶
نامزد ۱	غیربیمار	۱۲
نامزد ۸	غیربیمار	۶
نامزد ۱۳	غیربیمار	۴
نام	ظرفیت	
نامزد ۷	غیر بیمار	۱۷۶
نامزد ۲	غیر بیمار	۱۴۲
نامزد ۴	غیر بیمار	۹۵
نامزد ۳	غیر بیمار	۸۷
نامزد ۶	غیر بیمار	۲۸
نامزد ۱	غیر بیمار	۱۱
نامزد ۵	غیر بیمار	۷

## برندگان

رئیس:

نامزد ۱ ( بیمار)

اعضای افتخاری:

نامزد ۱ ( غیر بیمار)

نامزد ۲ ( غیر بیمار)

اعضای هیئت مدیره:

نامزد ۴ ( بیمار)

نامزد ۹ ( بیمار)

نامزد ۲ ( بیمار)

نامزد ۳ ( بیمار)

نامزد ۱۱ ( بیمار)

نامزد ۷ ( بیمار)

نامزد ۷ ( غیر بیمار)

نامزد ۲ ( غیر بیمار)

نامزد ۴ ( غیر بیمار)

نامزد ۳ ( غیر بیمار)

نامزد ۶ ( غیر بیمار)



## مسیر فرآیند انتخابات در مجمع عمومی

راهنمای مختصر برای اعضای مربوطه تیف در رابطه با روند رای دهی اعضای هیئت مدیره تیف (کمیته انتصاب، کمیته نامزدی)

### نکات مربوط به عضویت

- i. هر سازمان / انجمن / قدراسیون غیردولتی و غیر انتفاعی بیمار محور که فعالیت آن مستقیماً در ارتباط با حمایت از بیماران مبتلا به تالاسمی یا سایر بیماری‌های مرتبط باشد و با اهداف و مأموریت تیف مطابقت داشته باشد (همانطور که در اسناد اساسنامه آن شرح داده و ثبت شده است)، می‌تواند به یک عضو عمومی تبدیل شود.
- ii. سایر NGO های بیماری محور (غیر از تالاسمی) می‌توانند به عضویت عمومی درآیند اما این سازمان‌ها در هیچ زمانی نمی‌توانند بیش از ۵ درصد از اعضای عمومی تیف را تشکیل دهند.
- iii. یک اعلان برای متخصصان مراقبت‌های بهداشتی و صنعت ارسال کنید تا در صورت تمایل به اعضای وابسته تغییر کنند.
- iv. اعضای عمومی مجاز به شرکت حداکثر یا دو نماینده (در صورت وجود دو نفر، یک بیمار و یک غیر بیمار) در مجامع عمومی تیف (به استثنای جلسات هیئت مدیره) می‌باشند. اسامی آنها باید حداقل ۶۰ روز قبل از شروع مجمع عمومی (در سند رسمی) ارسال شود.
- v. نماینده (نمایندگان) حق مشارکت، اظهار نظر و مواضع در مورد موضوعات مورد بحث را خواهند داشت، اما فاقد حق رای هستند.
- vi. این نمایندگان باید اعضای فعال انجمن/ قدراسیون خود باشند و زبان انگلیسی را به خوبی درک کرده و ارتباط برقرار کنند.

### نکات رای گیری

- i. ارسال اطلاعیه به همه اعضای عمومی واجد شرایط بر طبق اساسنامه کنونی (از قوریه ۲۰۲۲) برای تغییر به اعضای اصلی در صورت تمایل.
- ii. ارسال نامه های اطلاع رسانی به اعضای تیف (اعضای اصلی دارای حق رای) برای حل و فصل هر گونه عضویت معلق تا بتوانند رای دهند.
- iii. درخواست از اعضای اصلی برای ارائه اسامی نماینده یا نمایندگان خود برای حضور در جلسات مجمع عمومی یا توجه به ضوابط و پیش شرط های مندرج در اساسنامه تیف.
- iv. هر یک از اعضای تیف، اعم از عمومی یا اصلی یا هر یک از اعضای منفرد هر یک از اعضای انجمن ملی تالاسمی تیف یا هر عضو فعلی یا گذشته هیئت مدیره می‌تواند یک نفر را برای پست رئیس اعم از بیمار یا غیر بیمار معرفی کند.
- v. درخواست از اعضای هیئت مدیره گذشته و فعلی برای ارائه هر نامی که احساس می‌کنند برای سمت های اعضای اقتخاری یا توجه به معیارها و پیش نیازهای تعیین شده در اساسنامه تیف مناسب است.
- vi. توصیه به همه اعضا که از وب سایت تیف بازدید کنند و با الزامات اساسنامه جدید آن آشنا شوند.

### اسناد و مدارک مورد نیاز

- i. فرم اظهارنامه سوابق کبیری خود
- ii. فرم رقابت نامه حفاظت از داده ها

### کمیته های درگیر

- i. کمیته انتصاب
- ii. کمیته نامزدی
- iii. کمیته انتخابات

# حداقل ۶۰ روز قبل از مجمع عمومی، اعضای اصلی

## نابیندگان اصلی

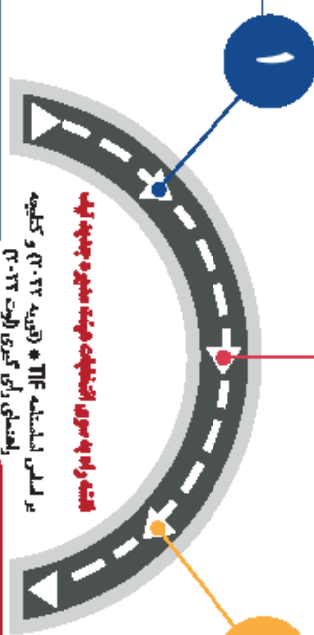
- اعضای اصلی باید:
- نسیم اکبریان و نسیم و سایر اطلاعات مورد نیاز یک یا دو سالیانه (در صورت وجود دو نفر، یک نفر) و یک نفر (سما) را یکی در طول جلسات و جلسات رای خفیه در نظر بند ارسال کنند.
- نامه‌های اصحاب محترم نامه نامه توسط مدیره ثبت و پهنیاریات خود را برای هیئت مدیره بررسی و ارسال می کنند که به صورت یا راه به پردازش در صورت تایید ثبت الوردگی معرفی شده برای نمایندگان
- ا نمایندگان رای دهندگان \* را در طی فرایند انتخابات مجمع عمومی تشکیل می دهند و با انتخابات بعدی باقی می ماند. رقم انگه توسط اعضای اصلی و / یا هیئت مدیره نسیم دیگری گرفته خواهد.

**از اعضای اصلی درخواست می شود:**

- قدم خود را برای مبارک بیان کنند
- با پرداخت حق الزحمه سالانه اعضای اصلی (در صورت لزوم) از واحد مربوطه بچین اینها برای شرکت احتمالیان حمل شود.
- پیش تازاری، اساسنامه اصلاح شده جدید نامه نامه توجه به موارد زیر به وقت جلسه مجمع
- **روبه های نمایندگان، مدیره و رای گیری**

**طرف ۳۰ روز پس از تاریخ مجمع عمومی / مهمل برگزاری توسط هیئت مدیره / تسخیر می شود.**

تاریخ مهمل برگزاری مجمع عمومی (GA) تعیین شده توسط هیئت مدیره (BoD) / ادراسون بین اعضای (TIF)



## نابیندگی بیش از یک عضو اصلی در یک کشور

- در صورتی که یک کشور دارای بیش از ۱ عضو اصلی و به طور بالقوه ۴ نماینده یا بیشتر باشد یا توجه به پیش تازاری اساسنامه تنها ۲ نماینده (۱ نایب، ۱ غیر نایب) / اکون، اعضای اصلی یا اجتماع نسیم می گردند با انتخابات داخلی را اجرا می کنند. اعضای دو نماینده کشور به منظور فعالیت مجمع عمومی و انتخابات به نظر بند ارسال می شود.
- اگر هیچکدام موفقیت آمیز نباشد، فرایند بعدی در خارج مجمع عمومی صورت می گیرد (به طور ملموس در اساسنامه و کتیبه و اعلامی رای گیری توضیح داده شده است)

**حداقل ۳۰ روز قبل از مجمع عمومی**

## ۳

• اعضای اصلی باید نامزدی خود را برای ثبت و راست و ۱۰۰ عضو هیئت مدیره و غیر از اعضای اجرایی ارسال کنند.

• ا خطب اعضای اصلی یا فعلی می توانند نامزدی برای اعضای اجرایی ارسال کنند.

• اعضای عمومی یا انون اعضای تک نیز می توانند نامزدی بر اعضای اصلی / نامزدی را برای ثبت و راست معرفی نامزدی را برای ثبت و راست معرفی کنند.

• III کمیته نامزدی تعیین کننده توسط هیئت مدیره / هیئت نامزدیها را بررسی می کند که آیا یا مجارهای مناسب در اساسنامه مطابقت دارند یا خیر.

**مردان می توانند برای یک سمت در هیئت مدیره درخواست دهند**

**در هر کشور فقط دو نفر می توانند در هیئت مدیره حضور داشته باشند. اگر صورت دعوت دو نفر، یک نایب و یک نفر (نایب)**

**مجمع عمومی ثبت برگزاری انتخابات هیئت مدیره بر طبق اساسنامه جدید TIF متشکل از ۱۴ عضو است**



## فدراسیون جهانی تالاسمی

در روابط رسمی با سازمان بهداشت جهانی

مرکز ریاست

شماره ۲۱ ایلینگیاس، ۲۰۰۷ نیکوزیه، قبرس. صندوق پستی: ۲۰۸۲ و ۲۰۸۸۰۷ نیکوزیه، قبرس  
تلفن: ۲۵۷۲۲۳۱۹۱۲۹، فکس: ۲۵۷۲۲۳۱۵۵۲، پست الکترونیک: thalassaemia@cytanet.com.cy

### فرم رضایت نامه حفاظت از داده ها

(باید توسط اعضا تکمیل شود)

#### کنترل کننده داده

#### فدراسیون بین المللی تالاسمی

#### جزئیات اعضا

(در صورت لزوم تکمیل شود)

- نام نماینده حقیقی یا حقوقی:
- نام مؤسسه / سازمان / شرکت / انجمن (برای نمایندگان حقوقی):
- سمت در انجمن / مؤسسه / شرکت / سازمان (برای نمایندگان حقوقی):
- آدرس پستی:
- شماره تلفن:
- شماره فکس (شامل کدهای مربوطه):
- آدرس پست الکترونیکی:

#### مفاد رضایت نامه

فدراسیون بین المللی تالاسمی متعهد می شود که از مقررات حفاظت از داده های عمومی (۲۰۱۶/۶۷۹ EU) در مورد پردازش داده های شما پیروی کند. اگر می خواهید رضایت بدهید، باید این موارد باشد:

- رایگان
- اختصاصی
- با آگاهی و اطلاع
- بدون ابهام

شما کاملاً بر تصمیم خود جهت رضایت برای استفاده از داده های شما همانطور که در این فرم درخواست شده است اطمینان دارید. شما نیازی به رضایت ندارید. اگر تصمیم به خودداری از رضایت خود داشته باشید هیچ عواقبی در پی نخواهد داشت و از داده های شما به روش های ذکر شده در این فرم استفاده نخواهد شد.

اگر رضایت خود را بدهید، داده های شما مطابق با خط مشی حفاظت از داده های ما پردازش می شود. (به پیوسته **ا مراجعه کنید**).

## داده هایی که می خواهیم پردازش کنیم

لطفاً با انتخاب “بله” یا “خیر” در کنار هر داده، مشخص کنید که آیا به دلایلی که در زیر آمده است، آزادانه به استفاده از داده‌هایتان رضایت می‌دهید.

نوع داده و دلیل استفاده از داده	لطفاً با “بله” یا “خیر” پاسخ دهید
<b>نام، کشور و لوگو عضو (در صورتی که قابل درج است)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>جهت قرار گرفتن در وبسایت فدراسیون بین‌المللی تالاسمی</li><li>در نشریات فدراسیون بین‌المللی تالاسمی قرار داده شود</li></ul>	
<b>اطلاعات تماس ارائه شده توسط عضو</b> <ul style="list-style-type: none"><li>جهت درج در مکاتبات ایمیلی فدراسیون بین‌المللی تالاسمی</li><li>جهت استفاده در در فعالیتهای آموزشی، حمایتی یا سایر فعالیت‌های فدراسیون بین‌المللی تالاسمی</li></ul>	
<b>اطلاعات حقوقی عضو</b> <ul style="list-style-type: none"><li>برای فدراسیون بین‌المللی تالاسمی برای موارد حقوقی، منافع و تعهدات قانونی خود (مانند مجمع عمومی)</li></ul>	

برای موارد دیگر، رضایت شما قبل از انجام کسب خواهد شد.

انجانب رضایت خود را نسبت به استفاده فدراسیون جهانی تالاسمی از اطلاعات من طبق جدول بالا اعلام می‌دارم.  
من مطلع هستم که می‌توانم در هر زمان رضایت خود را پس بگیرم.

تاریخ

امضا

مهر و موم رسمی

اطلاعات داده شده کاملاً به صورت محرمانه حفظ خواهند شد.  
لطفاً پس از چاپ، تکمیل، امضا و اسکن آن را به نشانی ایمیل [thalassaemia\\_rm@thalassaemia.org.cy](mailto:thalassaemia_rm@thalassaemia.org.cy) ارسال کنید.

### ما چگونه از اطلاعات شما استفاده می کنیم؟

- به عنوان یک عضو، روش های مختلفی برای استفاده از داده های شما وجود دارد. ممکن است بر اساس مبنای قانونی زیر، داده ها را پردازش یا به اشتراک بگذاریم.
- رضایت:** اگر شما به ما رضایت خاصی برای استفاده از اطلاعات شخصی یا سازمانتان در یک مورد خاص داده باشید، ممکن است داده های ما را پردازش کنیم.
  - منافع قانونی:** ما ممکن است داده های شما را زمانی که به طور منطقی برای دستیابی به منافع مشروع خود ضروری باشد پردازش کنیم.
  - تهدیدات حقوقی:** ما ممکن است اطلاعات شما را در مواردی که از نظر قانونی ملزم به انجام این کار به منظور عمل به قوانین، درخواست های دولتی، رسیدگی قضایی، حکم دادگاه، یا روند قانونی، مانند پاسخ به حکم دادگاه یا احضاریه باشد، افشا کنیم. (از جمله در پاسخ به مقامات دولتی برای برآوردن الزامات امنیت ملی یا اجرای قانون).
  - منافع حیاتی:** ما ممکن است اطلاعات شما را در مواردی نظیر بررسی، پیشگیری یا اقدامی در رابطه با نفوذ احتمالی خط مشی های ما، مشکوک به کلاهبرداری، موقعیت های مرتبط با تهدیدات احتمالی برای ایمنی هر شخص و فعالیت های غیرقانونی، یا به عنوان مدرکی در دعوی ای که ما در آن دخیل هستیم، فاش کنیم.

### چه مدت اطلاعات شما را نگه می داریم؟

ما اطلاعات شخصی شما را فقط برای مدت عضویت شما و تا زمانی که برای اهداف تعیین شده در این خط مشی حفاظت از داده ضروری باشد، حفظ خواهیم کرد، مگر اینکه دوره نگهداری طولانی تری مورد نیاز یا مجاز باشد (مانند مالیات، حسابداری، یا سایر الزامات قانونی). هیچ هدفی در این سیاست ما را ملزم نمی کند که اطلاعات شخصی شما را بیش از ۷ سال نگه داریم.

وقتی هیچ نیاز قانونی مداومی به پردازش اطلاعات شخصی شما نداشته باشیم، آن ها را حذف یا غیر قابل شناسایی می کنیم، یا اگر این امکان وجود نداشته باشد (مثلاً به این دلیل که اطلاعات شخصی شما در بایگانی های پشتیبان ذخیره شده است)، آن ها را به طور ایمن ذخیره می کنیم و اطلاعات شخصی شما را از هر گونه پردازش بیشتر تفکیک می کنیم تا زمانی که امکان حذف وجود داشته باشد.

### چگونه اطلاعات شما را ایمن نگه می داریم؟

ما اقدامات امنیتی فنی و سازمانی مناسبی را برای محافظت از امنیت هر گونه اطلاعات شخصی که پردازش می کنیم، اجرا کرده ایم. با این حال، لطفاً به یاد داشته باشید که ما نمی توانیم تضمین کنیم که خود اینترنت [100] ایمن است. اگرچه ما تمام تلاش خود را برای محافظت از اطلاعات شخصی شما انجام خواهیم داد، انتقال اطلاعات شخصی به و از سرور ایمیل ما به عهده شماست. شما فقط باید در یک محیط امن به چنین خدماتی دسترسی داشته باشید.

### حقوق حریم خصوصی شما چیست؟

در برخی از مناطق (مانند منطقه اقتصادی اروپا)، شما بر اساس قوانین مربوط به حفاظت از داده ها از حقوق خاصی برخوردار هستید. اینها ممکن است شامل حق (i) درخواست دسترسی و دریافت کپی از اطلاعات شخصی شما، (ii) درخواست اصلاح یا پاک کردن، (iii) محدود کردن پردازش اطلاعات شخصی شما؛ و (iv) در صورت وجود، در مورد قابلیت حمل داده ها، در شرایط خاص، ممکن است حق اعتراض به پردازش اطلاعات شخصی خود را نیز داشته باشید. برای ارائه چنین درخواستی، لطفاً از اطلاعات تماس ارائه شده در زیر استفاده کنید. ما هر درخواستی را مطابق با قوانین مربوط به حفاظت از داده ها بررسی کرده و به آن عمل خواهیم کرد. اگر ما به رضایت شما برای پردازش اطلاعات شخصی شما تکیه می کنیم، شما این حق را دارید که در هر زمان رضایت خود را پس بگیرید. لطفاً توجه داشته باشید که این امر بر قانونی بودن پردازش قبل از لغو آن تأثیری نخواهد گذاشت.

اگر ساکن منطقه اقتصادی اروپا هستید و فکر می کنید که ما اطلاعات شخصی شما را غیرقانونی پردازش می کنیم، همچنین حق دارید به مرجع نظارتی حفاظت از داده های محلی خود شکایت کنید. شما می توانید اطلاعات تماس آنها را در اینجا بیابید:

[http://ec.europa.eu/justice/data-protection/bodies/authorities/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/justice/data-protection/bodies/authorities/index_en.htm)

### ایا این سیاست ها را به روز رسانی می کنیم؟

ممکن است هر از چند گاهی این خط مشی حفاظت از داده ها را به روز کنیم. نسخه به روز شده یا یک تاریخ به روز شده «تجدید نظر» نشان داده می شود و نسخه به روز شده به محض در دسترس بودن اجرایی خواهد بود. اگر تغییرات اساسی در این خط مشی حفاظت از داده ها ایجاد کنیم، ممکن است با پست کردن آشکارا اعلان چنین تغییراتی یا با ارسال مستقیم یک اعلان به شما اطلاع دهیم. توصیه می شود که این خط مشی حفاظت از داده ها را مرتباً مرور کنید تا از نحوه محافظت از اطلاعات خود مطلع شوید.

### چگونه می توانید در مورد این سیاست با ما تماس بگیرید؟

اگر سوال یا نظری در مورد این خط مشی دارید، می توانید با افسر حفاظت از داده های ما (DPO)، دکتر اندرولا الفتریو، از طریق ایمیل به آدرس [thalassaemia@cytanet.com.cy](mailto:thalassaemia@cytanet.com.cy)، یا از طریق تلفن (۰۳۵۷) ۲۲ ۳۱۹ ۱۲۹، یا از طریق پست تماس برقرار کنید. آدر پستی:

دکتر اندرولا الفتریو  
فدراسیون بین المللی تالاسمی  
خیابان ایفینجیناس ۲۱ طبقه سوم  
استروولوس  
نیکوزیا ۲۰۰۷  
قبرس

### چگونه می توانید داده های را که از شما جمع آوری می کنیم بررسی، به روز رسانی یا حذف کنید؟

بر اساس قوانین برخی کشورها، ممکن است حق درخواست دسترسی به اطلاعات شخصی که از شما جمع آوری می کنیم، تغییر آن ها یا در برخی شرایط حذف آن ها را، داشته باشید. برای درخواست بررسی، به روز رسانی یا حذف اطلاعات شخصی خود، لطفاً به آدرس <https://thalassaemia.org.cy> مراجعه کنید. ما ظرف ۳۰ روز به درخواست شما پاسخ خواهیم داد.



## فرم خود اظهاری سابقه کیفری

(باید توسط اعضا تکمیل شود)

### فرم اظهار کننده

(به صورت دقیق پر شود)

۱. نام نماینده حقیقی یا حقوقی:

۲. نام مؤسسه / سازمان / شرکت / انجمن (برای نمایندگان حقوقی):

۳. سمت در انجمن / مؤسسه / شرکت / سازمان (برای نمایندگان حقوقی):

۴. آدرس پستی:

۵. شماره تلفن:

۶. شماره فکس (شامل کدهای مربوطه):

۷. آدرس پست الکترونیکی:

### خود اظهاری

(در صورت لزوم حذف کنید)

بله / خیر آیا تا به حال توسط دادگاهی در هر کشوری متهم یا مجرم شناخته شده اید؟

بله / خیر آیا تاکنون مورد تحقیق، حکم، محکومیت یا فرآیند دیگری قرار گرفته اید؟

بله / خیر آیا اقدامی علیه شما قابل پیشبینی است؟

در صورتی که به هریک از سوالات بالا پاسخ بله داده اید لطفا جزئیات دقیق شامل تاریخ را در زیر ذکر کنید:

من اعلام می‌کنم که اطلاعاتی که داده‌ام در حد دانش و اعتقادم درست و کامل است. من درک می‌کنم که هرگونه اظهار نادرست یا حذف عمدی در اطلاعاتی که در این فرم ارائه کرده‌ام ممکن است من و/یا سازمانم را در معرض اقدامات انضباطی قرار دهد که ممکن است شامل اخراج شود.

امضا \_\_\_\_\_ تاریخ \_\_\_\_\_

مهر و موم رسمی

اطلاعات داده شده کاملاً به صورت محرمانه حفظ خواهند شد  
لطفا پس از چاپ، تکمیل، امضا و اسکن آن را به نشانی ایمیل [thalassaemia-rm@thalassaemia.org.cy](mailto:thalassaemia-rm@thalassaemia.org.cy) ارسال کنید.



# در رابطه با فدراسیون جهانی تالاسمی (TIF):

**فدراسیون بین المللی تالاسمی**، یک سازمان غیردولتی و بیمار محور، که در سال ۱۹۸۶ تأسیس شد، امروزه از حقوق بیماران برای دسترسی به مراقبت های بهداشتی، اجتماعی و غیره با کیفیت از طریق همکاری با بیش از ۲۰۰ انجمن ملی در ۶۴ کشور در سراسر جهان حمایت می کند. این انجمن توسط گروه کوچکی از پزشکان و بیماران/والدین که نماینده انجمن های ملی بیماران، عمدتاً از قبرس، یونان، ایتالیا، بریتانیا و ایالات متحده بودند، تأسیس شد. کشورهایی که در آنها تالاسمی به عنوان یک اختلال ژنتیکی و ارثی شناخته شده بود که در صورت عدم توجه به پیشگیری و مدیریت موثر، پیامدهای پزشکی، عمومی، بهداشتی، اجتماعی و اقتصادی زیادی دارد. بنابراین، اینها کشورهایی بودند که در آنها فعالیت های تحقیقاتی قوی آغاز شد و اولین برنامه های کنترلی در اوایل دهه ۱۹۸۰ با موفقیت قابل اندازه گیری اجرا شد. منطق این اعضای مؤسس بر تأسیس یک سازمان بین المللی چتری برای ایجاد تجربه انباشته و دانش به دست آمده بود، با هدف حمایت از تلاش های کشورهای دیگر از اواسط دهه ۱۹۸۰، شیوع جهانی این بیماری به خوبی تأیید شده بود.

**ماموریت ما:** اولویت بندی تالاسمی در دستور کار ملی بهداشت و توسعه و اجرای برنامه های کنترل موثر بیماری (پیشگیری و مدیریت بالینی) در سیستم های ملی مراقبت های بهداشتی کشورها بر اساس پوشش همگانی

**چشم انداز ما:** حمایت از ارائه دسترسی برابر هر بیمار مبتلا به تالاسمی به مراقبت های بهداشتی، اجتماعی و سایر خدمات با کیفیت بالا در یک محیط مراقبت بهداشتی بیمار محور  
ارزش های ما: شفافیت، قابلیت اطمینان، اخلاق، مسئولیت پذیری، استقلال و بیمار محوری

**کار ما:**

- آموزش
- وکالت
- همکاری/شبکه سازی
- تحقیق
- افزایش آگاهی

**شعار ما: وحدت و دانش قدرت ما را تشکیل می دهد!**